

COMISIÓN LOCAL DE ABSENTISMO

Día: 16 de septiembre de 2025.

Lugar: Casa de la Cultura

Hora: 10:00

• **Asistencia:**

ORGANISMO	REPRESENTANTE	ASISTENCIA
Ayuntamiento Villaluenga	Carlos Casarrubios	X
Ayuntamiento Cabañas	Alicia Rodríguez Alba Tomas	X
Ayuntamiento Yuncler	Javier Monje Suarez	
Ayuntamiento Cobeja	Iván Fernandez	
Inspección educativa	Víctor Manuel Martínez	
CEIP San Isidro Labrador, Cabañas de La Sagra	Ruben Beldád	X
AMPA CEIP San Isidro Labrador, Cabañas de La Sagra	Teouria Bouchane	X
CEIP San Juan Bautista, Cobeja	Rocío Chaparro del Campo	
AMPA CEIP San Juan Bautista, Cobeja	Leyra	
CEIP Juan Palarea, Villaluenga de La Sagra	M ^a José Serrano Ortega	
AMPA CEIP Juan Palarea, Villaluenga de La Sagra		
CEIP Remigio Laín, Yuncler	María Díaz Perea	X
AMPA CEIP Remigio Laín, Yuncler	Leticia Lopez Molinerou	X
IES Castillo Del Águila Villaluenga de La Sagra	Rocío Chaparro	
AMPA IES Castillo Del Águila Villaluenga de La Sagra	Iván Fernandez	
Proyecto Kieu	Leticia Casarrubios Laura Botero	X
Servicios Sociales Lominchar (Yuncler y Cobeja)	Ana Belén Morales Funez	X
Servicios Sociales Cabañas (Villaluenga y Cabañas)	Alvaro Jimenez Garcia Ro	X

• **Orden del día:**

Orden del día propuesto:

1. Presentación de los miembros de cara al inicio del curso 2025-2026.
2. Puesta en común de la reunión extraordinaria de los Ayuntamientos:
análisis de actividades no formales con jóvenes y posibilidad de replicar en otros municipios.4

3. Implementación y articulación de Aulas de Convivencia municipales para alumnado de 5º y 6º de primaria y 1º y 2º de ESO, como medida preventiva del absentismo y fracaso escolar.
4. Organización de reuniones informativas en los CEIPs a principios del curso escolar.
5. Seguimiento de acuerdos anteriores.
6. Ruegos y preguntas.

• **Últimos acuerdos:**

- Traducción del tríptico al árabe: Leticia (Proyecto Kieu).  LOGRADO
- Difusión en redes sociales de Proyecto Kieu.  LOGRADO
- Difusión en redes sociales del IES: Rocío / Leticia – Vanesa – Lucía (Responsable de RRSS del IES).  Avisada

• **Desarrollo:**

Se constata la ausencia de representantes de Cobeja, Yuncler y Villaluenga sin previo aviso. De cara a próximas reuniones se acuerda reforzar la comunicación con quienes no acudan.

Se informa sobre la gestión de los trípticos, tanto de castellano como de árabe, que queda en manos del alcalde de Cabañas de la Sagra. Se señala que la población de origen árabe presenta menor absentismo, aunque se detecta una menor comunicación con los centros escolares, aspecto que se considera necesario mejorar.

Se comunica la reunión de alcaldes y la necesidad de reforzar la prevención primaria con alumnado de 5º, 6º, 1º y 2º de ESO. Se acuerda mantener una reunión extraordinaria con este fin el 10 de octubre de 2025 a las 12:00 h en el Ayuntamiento.

Se expone a los AMPAS la importancia de detectar necesidades de las familias, así como la posibilidad de cofinanciación y difusión de actividades.

Desde Presidencia se propone realizar un escrito a la Delegación Provincial de Educación de Toledo solicitando apoyo para la gestión de las Aulas de Convivencia.

Desde parte de la Mesa se plantea la cuestión sobre la intervención con jóvenes absentistas de 12 a 16 años. Se acuerda que la prioridad actual será la prevención primaria, dirigida a todo el alumnado de 5º, 6º, 1º y 2º.

Se explica el protocolo de absentismo escolar, por el cual el profesorado registra las faltas. Con más del 20% de faltas mensuales se considera absentismo. El tutor/profesor contacta con la familia. Si persiste, la situación pasa a Orientación, que trabaja con la familia y en los casos más crónicos se deriva a Servicios Sociales.

Se establece un calendario de reuniones ordinarias:

- 1er trimestre: 18 de noviembre a las 10:00 h
- 2º trimestre: 24 de febrero a las 10:00 h
- 3er trimestre: 28 de abril a las 10:00 h

Sin perjuicio de convocar reuniones extraordinarias en enero y julio si fuera necesario.

• **Acuerdos y compromisos:**

- Comunicación con ausentes a esta sesión. Carlos y Alvaro
- Convocar **Reunión extraordinaria** con Ayuntamientos y Proyecto Kieu (responsable: Álvaro).
- Contactar con la **Delegación de Educación de Toledo** para informar sobre la Mesa de Absentismo al nuevo inspector (responsables: Carlos y Álvaro).
- **Impresión de trípticos:** Tomás.
- **Difusión en redes sociales del IES:** Rocío / Leticia – Vanesa – Lucía (IES) y AMPAS.
- Se acuerda subir el protocolo a la página web de la Comisión Local Álvaro

• **Próxima reunión:**

Extraordinaria entre ayuntamientos y P. Kieu: 10 de octubre a las 12:00

- Orden del día propuesto:

Presentación de proyecto de aulas de refuerzo.

- Ordinaria: 18 de noviembre a las 10:00

Orden del día propuesto:

1. Lectura del acta anterior.
2. Puesta en común de la reunión extraordinaria entre los Ayuntamientos, y Proyecto Kieu.
3. Reparto de trípticos en castellano y árabe.
4. AMPAS detección de necesidades.
5. Seguimiento de acuerdos anteriores.
6. Propuestas, ruegos y preguntas.